**Об утверждении Порядка предоставления субсидий**

**из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала**

В целях развития на территории Белгородской области отрасли товарного рыбоводства Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала  (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на министерство сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (Антоненко А.А.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 **Губернатор**

**Белгородский области В.В. Гладков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение** |
|  | **УТВЕРЖДЕН** **постановлением Правительства****Белгородской области****от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.****№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Порядок предоставления субсидий**

**из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала  (далее – Порядок, субсидии) разработан в целях реализации задач Государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп, и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее – общие требования к нормативным правовым актам, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492), и регламентирует выплату указанных субсидий за счет средств областного бюджета предприятиям, осуществляющим аквакультуру (рыбоводство).

1.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:

рыбоводное хозяйство - юридическое лицо, крестьянское (фермерское) хозяйство, а также приравненный к ним в целях Федерального закона от 2 июля 2013 года № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и осуществляющий аквакультуру (рыбоводство) индивидуальный предприниматель;

отбор – процедура определения министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области (далее – Министерство) получателей субсидии способом запроса предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе;

участник отбора – предприятия, претендующие на получение субсидий из средств областного бюджета;

получатели субсидии – участники отбора, прошедшие процедуру отбора, в отношении которых Министерством принято решение о предоставлении субсидии.

1.3. Категория получателей субсидий – организации, индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие аквакультуру (рыбоводство).

1.4. Способом проведения отбора получателей субсидий является запрос предложений (заявок).

1.5. В соответствии с законом Белгородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета области, направляемых на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала, является Министерство.

1.6. Источником финансирования в соответствии с Порядком являются средства областного бюджета в рамках предоставления субсидии на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и объемов бюджетных обязательств, утвержденных на указанные цели.

1.7. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидии предоставляются получателям субсидий пропорционально доле суммы субсидий, предполагаемых к выплате, в пределах имеющегося объема бюджетных ассигнований.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) и на официальном сайте Министерства в сети Интернет при формировании проекта областного закона об областном бюджете, внесении изменений в областной закон
об областном бюджете.

**II. Порядок проведения отбора получателей субсидий**

**для предоставления субсидий**

2.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора участников отбора, подавших предложения (заявки) на участие в отборе
на предоставление субсидии (далее – заявка), исходя из критериев отбора, указанных в пункте 2.8 раздела II Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета области на текущий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела I Порядка, на текущий финансовый год.

2.3. Не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала отбора Министерство обеспечивает размещение на едином портале и (или) на своем официальном сайте в сети Интернет объявления о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств в соответствии с пунктом 2.5 раздела II Порядка;

- результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.11 раздела III Порядка;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела II Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения
их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, в соответствии с пунктом 2.10 раздела II Порядка, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

- порядка рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.13 раздела II Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 2.16 раздела II Порядка;

- срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать Cоглашение в соответствии с пунктом 3.6 раздела III Порядка;

- условий признания заявителя уклонившимся от заключения соглашения
в соответствии с пунктом 3.11 раздела III Порядка;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с Порядком.

2.4. Срок проведения отбора составляет не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты начала приема заявок и документов, указанной в объявлении о проведении отбора.

Отборы объявляются Министерством по мере необходимости
в течение текущего финансового года, но не позднее 30 октября.

2.5. Отбор проводится Министерством по адресу: 308000, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, 24.

Адрес электронной почты Министерства: mcx@belapk.ru

Адрес официального сайта уполномоченного органа: www.belapk.ru

2.6. Требования, предъявляемые к участникам отбора:

Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям
на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявки на участие в процедуре отбора:

- должны осуществлять производственную деятельность на территории Белгородской области;

- должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке;

- не должны иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не должны иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

- участники отбора – юридические лица не должны находиться
в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем данной субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении
их не должна быть введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность
в качестве индивидуального предпринимателя или не должны находиться
в процессе признания банкротами;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.1 раздела I Порядка.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела II Порядка, участниками отбора в срок проведения отбора представляются в Министерство нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью
(при ее наличии) и подписью руководителя участника отбора либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами или индивидуальными предпринимателями следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидий по форме согласно приложению № 1 к Порядку, которое включает согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи документов, заверенную участником отбора и скрепленную печатью.

Виды экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, открытые получателем субсидии не позднее 1 года до подачи заявления на получение субсидии, согласно предоставленным сведениям из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), должны соответствовать направлению государственной поддержки, указанному
в пункте 1.1 раздела I Порядка;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или листа записей о внесении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), заверенная участником отбора;

- реестр фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала по форме согласно приложению № 2 к Порядку с приложением всех указанных в реестре документов по перечню первичных документов, являющихся основанием для предоставления средств из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала в текущем финансовом году согласно приложению № 4 к Порядку;

-  справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату,
не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявления
о предоставлении субсидии, заверенная налоговым органом или подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью;

- акт зарыбления водного объекта, по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

- статистическая форма отчетности за год, предшествующий выплате субсидии:

- форма № П-1 для крупных и средних предприятий;

-форма № ПМ-пром для малых, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей;

- форма № МП (микро)-натура) для микропредприятий и индивидуальных предпринимателей.

В случае если справка, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, не представлена, Министерство запрашивает указанную справку в территориальном органе Федеральной налоговой службы посредством межведомственного электронного взаимодействия;

- расчет размера субсидии из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.8. Критериями отбора являются:

- соответствие участников отбора требованиям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела II Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.7 раздела II Порядка, и порядок очередности поступления заявок на участие в отборе;

- не сокращение участниками отбора уровня производства объёмов товарной рыбы на протяжении 1 года, предшествующего субсидируемому периоду.

2.9. Участник отбора в период проведения отбора вправе подавать заявку при условии, что в заявке предусматриваются возмещение части затрат,
не возмещенных ранее.

2.10. Участники отбора имеют право на основании письменного обращения руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного в установленном порядке лица, направленного в Министерство, осуществить отзыв заявки, поданной на отбор в срок до размещения реестра отклоненных заявок на официальном сайте Министерства в сети Интернет:

- в случае необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе,

- в случае принятия решения участником отбора об отзыве заявки в период проведения отбора.

2.11. Возврат заявки осуществляется Министерством в день, следующий за днем поступления письменного обращения участника отбора.

В случае отзыва заявки участником отбора после завершения отбора пакет документов участнику отбора не возвращается.

2.12. Отзыв заявки не препятствует повторному обращению участника отбора в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявки осуществляется в порядке очередности в день повторного представления заявки на участие в отборе.

2.13. Заявки, представленные в Министерство участниками отбора, регистрируются в день поступления заявки в журнале регистрации заявок Министерства, представляемых для участия в процедуре отбора, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

2.14. Рассмотрение заявок с приложением документов в соответствии
с пунктом 2.7 раздела II Порядка осуществляется Министерством в течение
15 (пятнадцати) рабочих дней, начиная с объявленной даты начала приема документов в рамках проведения процедуры отбора.

2.15. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным
пунктом 2.6 раздела II Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела II Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- отсутствие в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий по данному направлению государственной поддержки.

2.16. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.7 раздела II Порядка, Министерством формируются реестры участников отбора, прошедших отбор, с указанием даты регистрации заявок и даты окончания рассмотрения заявок с учетом очередности их поступления.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.15 раздела II Порядка, Министерством формируется реестры отклоненных заявок.

Информация, указанная в настоящем пункте, размещается в течение
3 (трех) рабочих дней, следующих за днем окончания рассмотрения документов на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет с указанием причин, послуживших основанием отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок.

2.17. Участники отбора вправе обратиться в Министерство с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

**III. Условия и порядок предоставления субсидий**

3.1. При наличии лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных
в бюджете области на цели предоставления субсидии на текущий финансовый год, Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет реестра участников отбора, прошедших отбор, принимает решение о предоставлении субсидии.

Решением о предоставлении субсидий участникам отбора, прошедшим отбор, является приказ Министерства о предоставлении субсидий
на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала.

Размер предоставляемой субсидии за счет средств областного бюджета утверждается приказом Министерства о предоставлении субсидий и не должен превышать 50 % затрат на приобретение рыбопосадочного материала получателей субсидий, производящих продукцию товарной аквакультуры.

3.2. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.7 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.3. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения
о предоставлении субсидии из областного бюджета на приобретение рыбопосадочного материала, заключенного между Министерством и получателем субсидий по форме, разработанного на основе типовой формы, утверждаемой приказом министерства финансов и бюджетной политики Белгородской области (далее – Соглашение).

3.4. В Соглашение в обязательном порядке включаются в том числе следующие условия:

- внесение изменений и дополнений к Соглашению осуществляется
по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного Соглашения, которое является неотъемлемой его частью;

-  Министерством и органами государственного финансового контроля осуществляются проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей
и порядка их предоставления;

- устанавливается значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

- в Министерство представляется отчет о финансово-экономическом состоянии за отчетный период по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, которые устанавливаются приказом Министерства;

- в Министерство представляется отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- согласно подпункту «к» пункта 5 общих требований к нормативным правовым актам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, в случае уменьшения Министерству, как главному распорядителю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств в текущем году на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем субсидий согласование новых условий Соглашения о предоставлении субсидий или расторгает указанное Соглашение при недостижении согласия по новым условиям на основании положений Соглашения, подписанного сторонами.

3.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии, Министерство обеспечивает размещение на едином портале и (или) на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации об участниках отбора, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей и размеров предоставляемых субсидий в соответствии с одиннадцатым абзацем подпункта «ж» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

3.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает Соглашение с получателем субсидий.

Не позднее 5 (пятого) рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидии проект Соглашения для подписания.

3.7. После заключения Соглашения с получателем субсидий, но не позднее 10 (десятого) рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидий, Министерство формирует заявки на кассовый расход по предоставлению субсидий их получателям и представляет их в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области по Белгородской области для перечисления субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных учреждениях в сроки и порядке, установленные законодательством.

3.8. Участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

- поступления в Министерство письменного заявления участника отбора об отказе от подписания Соглашения;

- неподписания участником отбора Соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения участнику отбора.

3.9. В случае признания участника обора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней вносит изменения в приказ о предоставлении субсидий и в реестр участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии.

3.10. Результатом предоставления субсидии, отражающим эффективность осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки является:

- не снижение объёмов произведенной продукции товарной аквакультуры к уровню 2021 года.

3.11. Эффективность осуществления расходов бюджета области
по данному направлению государственной поддержки осуществляется Министерством на основании данных, сформированных по получателям субсидии, и определяется по следующей формуле:

Э = Хфi / Хni × 100 %,

где:

Хфi – фактическое значение результата предоставления субсидии
по итогам отчетного года;

Хni – плановое значение результата предоставления субсидии.

В рамках расчета оценки осуществления расходов бюджета области
по данному направлению государственной поддержки итоговое значение, превышающее 100 процентов, отражает большую эффективность использования бюджетных средств.

**IV. Требования к отчетности**

4.1. Получатели субсидий представляют в Министерство:

- отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, которые устанавливаются приказом Министерства;

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии
по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

4.3. Операции по кассовым расходам бюджета области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе их остатки, не использованные на 1 января текущего года, осуществляются с учетом особенностей, установленных законом о бюджете области на текущий финансовый год и на плановый период.

**V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением
условий, целей и порядка предоставления субсидий
и ответственности за их нарушение**

5.1. Контроль за целевым использованием средств, предназначенных
для выплаты субсидии на приобретение рыбопосадочного материала, осуществляет Министерство в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. В случае нецелевого использования субсидии соответствующие суммы субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае, если получателем субсидий по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств
по достижению результата предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с указанным Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидий в бюджет области, рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии × k × 0,1,

где:

Vвозврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

Vсубсидии – сумма субсидии, предоставленная получателю субсидий
в отчетном финансовом году в целях достижения результата;

k – коэффициент возврата субсидии, определяемый по формуле:

k = 1 – Ti / Si,

где:

Ti – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

5.4. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 5.3 раздела V Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидий в срок до истечения 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 5.5 разделаV Порядка.

5.5. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления факта нарушения условий и целей предоставления субсидий, установленных Порядком и Соглашением, направляет получателю субсидии уведомление
о возврате в бюджет области субсидий в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления.

5.6. В случае отказа получателя субсидии произвести возврат субсидии
в добровольном порядке, субсидия взыскивается в судебном порядке
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий по возмещению части затрат
по созданию оптово-распределительных центров, несет получатель субсидии.

5.8. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области осуществляет финансовый контроль согласно бюджетному законодательству Российской Федерации, Контрольно-счетная палата Белгородской области осуществляет финансовый контроль согласно закону Белгородской области от 12 июля 2011 года № 53 «О Контрольно-счетной палате Белгородской области».

|  |  |
| --- | --- |
| **Заместитель Губернатора Белгородской области**  | **Ю.Е. Щедрина** |
|  | **Приложение № 1****к Порядку предоставления субсидии****из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала** |

**Заявление**

**о предоставлении субсидий**

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование получателя субсидий)

просит предоставить субсидию на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала.

 Род деятельности получателя субсидий по ОКВЭД (расшифровать):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для получения субсидий:

Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кор. счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение и юридический адрес получателя субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место осуществления производственной деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(полное наименование получателя субсидий)

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий

из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала (далее – Порядок), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,
и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
в соответствии с Порядком;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем данной субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении получателя субсидии не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для получателей, являющихся юридическими лицами);

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не находится
в процессе признания банкротом (для получателей, являющихся индивидуальными предпринимателями);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)
не предусматривающих раскрытия и предоставления информации
при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.1](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9D%D0%B0%20%D0%BF%D0%BB%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D1%8C%D0%B5%20%D0%BD%D0%B0%202021%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.docx#P49) раздела I Порядка.

 Справочно:

 - система налогообложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - является плательщиком НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет);

 - имеет освобождение (льготу) по уплате НДС\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет).

Приложение: Согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам.

**Руководитель организации – получателя субсидий**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер организации – получателя субсидий**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**М.П.** «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение** **к заявлению о предоставлении субсидии** |

**Согласие**

**субъекта персональных данных на обработку и передачу**

**оператором персональных данных третьим лицам**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю свое согласие на обработку
(сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих нижеследующих персональных данных департаментом агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области, расположенным по адресу: г. Белгород, ул. Попова, д. 24, ИНН 3123019399, ОГРН 1023101651264 (далее – Оператор):

фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), сфера деятельности, текущая должность.

Обработка персональных данных производится в целях заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение), учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств при предоставлении субсидии на возмещение части затрат по созданию оптово-распределительных центров. В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам:

- Министерству сельского хозяйства Российской Федерации,

- министерству финансов и бюджетной политики Белгородской области,

- Управлению Федерального казначейства по Белгородской области.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств осуществлять обмен (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до полного исполнения обязательств в рамках заключенного соглашения о представлении средств из областного бюджета на возмещение части затрат по созданию оптово-распределительных центров.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен
в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 2****к Порядку предоставления субсидии****из областного бюджета на возмещение** **части фактически понесенных затрат** **в связи с производством продукции** **товарной аквакультуры на приобретение** **рыбопосадочного материала** |

**Сведения**

**об объемах приобретенного рыбопосадочного материала для осуществления товарной аквакультуры (рыбоводства)**

 **в текущем финансовом году и документах, подтверждающих факт фактически понесенных затрат**

**в связи с производством продукции товарной аквакультуры, заявленный для предоставления средств**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид рыбопосадочного материала** | **Договор поставки** | **Документ, подтверждающий поставку** | **Платежное поручение****(документ об оплате)** | **Всего сумма оплаты по платежному поручению****(документу об оплате) без НДС, рублей** | **В том числе:****оплаченная сумма, рассматриваемая для возмещения****за счет субсидии****без НДС, рублей\*** |
| **дата** | **номер** | **наименование****документа** | **дата** | **номер** | **Объем** **поставки,****тонн/ млн шт** | **Сумма****поставки****без НДС, рублей** | **дата** | **номер** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **\***Заполняется в случаях: ошибочной переплаты суммы; оплаты в одном платежном поручении товаров, не подлежащих субсидированию в соответствии с настоящим Порядком; оплаты большего количества товаров, чем необходимо для достижения показателя результативности Соглашения о предоставлении субсидии.

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель организации** | **Главный бухгалтер организации** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.М.П | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.М.П. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 3****к Порядку предоставления субсидии****из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала** |

**Расчет размера субсидии****из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полное наименование получателя бюджетных средств)

|  |
| --- |
| Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКТМО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование кредитной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кор.счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Род деятельности получателя бюджетных средств по ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Единица измерения** | **Количество** | **Ставка субсидии, рублей за единицу измерения** | **Потребность в субсидии, тыс. рублей (гр. 5 = гр. 3 x гр. 4)** | **Объем субсидии к перечислению, тыс. рублей**  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| личинки | млн штук |  |  |  |  |
| подращенная молодь | кг |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель организации** | **Первый заместитель****Министра сельского хозяйства****Белгородской области** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
| **Главный бухгалтер организации** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
| «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.М.П. | «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.М.П. |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 4****к Порядку предоставления субсидии****из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала** |

**Перечень**

**первичных документов, являющихся основанием для предоставления средств из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала**

1. Заявление о предоставлении субсидий.
2. Согласие на обработку и передачу персональных данных третьим лицам.
3. Выписка из ЕГРЮЛ по состоянию на дату, не превышающую 30 календарных дней до даты подачи документов.
4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе или лист записей о внесении в ЕГРЮЛ.
5. Реестр фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала.

Документы, подтверждающие прямые понесенные затраты:

5.1. На приобретение рыбопосадочного материала:

5.1.1. Копия договора на приобретение рыбопосадочного материала.

5.1.2. Копии ветеринарных сопроводительных документов.

5.1.3. Копии платежных поручений (документов), подтверждающих оплату рыбопосадочного материала и перечисление продавцу, в том числе по авансовым платежам, заверенные получателем субсидии.

5.1.4. Копии товарных и транспортных накладных и (или) универсальных передаточных документов на получение рыбопосадочного материала, заверенные получателем субсидии.

6. Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у участника отбора задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах.

7. Акт зарыбления водного объекта.

8. Статистическая форма отчетности.

9. Расчёт размера субсидии из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 5****к Порядку предоставления субсидии****из областного бюджета на возмещение части фактически понесенных затрат в связи с производством продукции товарной аквакультуры на приобретение рыбопосадочного материала** |

**Акт**

**зарыбления водного объекта**

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Источник получения рыбопосадочного материала:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование предприятия, адрес местонахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

получателем:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

юридическое лицо: ИНН, ОГРН, КПП, юридический и фактический адрес, уполномоченное лицо, контактные данные;

ИП (ИП Глава КФХ): ФИО, место регистрации, ИНН, ОГРНИП, СНИЛС, контактные данные **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

получено для перевозки и доставлено к местам выпуска:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципальный район (городской округ), наименование водоёма, площадь (га)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Вид и объём рыбопосадочного материала:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рыбопосадочный материал (видовая принадлежность) | Количество,кг | Средняя навеска,гр. | Голов,шт. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

Состояние рыбопосадочного материала:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Отход за транспортировку:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (%, кг)

Транспортировка осуществлялась:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(вид транспорта, транспортная тара, плотность посадки)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Место выпуска рыбопосадочного материала:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(конкретное место выпуска рыбопосадочного материала и его характеристика)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Классификация водоёма: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (товарное рыборазведение, спортивно-любительское рыболовство)

Другие дополнительные данные:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(**время нахождения в пути, температура воздуха, температура воды и т. д.)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложения:

Правоустанавливающие документы на водный объект: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ветеринарно-санитарный паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ветеринарное удостоверение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ветеринарное свидетельство:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Товарно-транспортная накладная:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Экспертиза гидрохимического исследования воды:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

 ИП (ИП Глава КФХ), юридическое лицо подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

 вет станция подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

 администрация СП подпись расшифровка подписи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.

 специалист управления АПК района подпись расшифровка подписи

Примечание: копия акта предоставляется в 10-дневный срок с фотофиксацией зарыбления водного объекта в управление прогрессивных технологий в животноводстве департамента агропромышленного комплекса и воспроизводства окружающей среды Белгородской области.