**О внесении изменений в постановление
Правительства Белгородской области
от 28 февраля 2022 года № 113-пп**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия» в целях реализации государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства
в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп, **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Белгородской области от 28 февраля 2022 года № 113-пп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств области за счет средств федерального бюджета на осуществление государственной поддержки сельскохозяйственного производства»:

- признать утратившим силу Порядок предоставления субсидий
из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств области за счет средств федерального бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям области на поддержку закладки,ухода и раскорчевки многолетних насаждений, утвержденный в абзаце 8 пункта 1 названного постановления;

- утвердить в абзаце 8 пункта 1 названного постановления Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Белгородской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладкуи (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить
на заместителя Губернатора Белгородской области Щедрину Ю.Е.

 **Губернатор**

 **Белгородской области В.В. Гладков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение** **УТВЕРЖДЕН****постановлением Правительства****Белгородской области****от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.****№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Порядок**

**предоставления субсидий из областного бюджета Белгородской области
 сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета Белгородской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладкуи (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений (далее соответственно – Порядок, Субсидии) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года
№ 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства
и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия», общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, и регламентирует порядок
и условия выплаты Субсидий за счет бюджетных средств.

1.2. Для целей реализации Порядка используются следующие понятия:

многолетние насаждения – насаждения семечковых, косточковых, орехоплодных, субтропических, ягодных культур, насаждения хмеля. А также питомники плодовых и ягодных культур и питомники хмеля;

питомник – многолетние насаждения, в том числе маточные насаждения плодовых и ягодных культур, возделываемые с целью получения посадочного материала;

отбор – процедура определения министерством сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области (далее – Министерство) получателей Субсидии способом запроса предложений (заявлений о предоставлении субсидии), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя
из соответствия участника отбора категориям и очередности поступления предложений заявлений для участия в отборе;

участник отбора – сельскохозяйственный товаропроизводитель,
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,
и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) участвующий в отборе;

получатель Субсидии – участник отбора, прошедший процедуру отбора,
в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении Субсидии;

1.3. Цели предоставления Субсидий соответствуют задачам реализации подпрограммы И «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп, в том числе направлению стимулирования развития приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования в составе основного мероприятия И.3 «Развитие отраслей агропромышленного комплекса, обеспечивающих ускоренное импортозамещение основных видов сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия».

Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство,
и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, за исключением закладки и ухода за виноградниками, в том числе на установку шпалеры и (или) противоградовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противоградовой сетки), и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте
20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия
у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади), понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году,
а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления соответствующей Субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Белгородской области, направляемых на финансовое обеспечение Субсидий, предоставляемых
в соответствии с пунктом 1.1 раздела I Порядка, является Министерство.

1.5. Источником финансового обеспечения реализации Порядка являются средства областного и федерального бюджетов, предоставляемые бюджету Белгородской области по выплате Субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход и (или)раскорчевку многолетних насаждений, предусмотренных в федеральном и областном бюджетах на соответствующий финансовый год.

1.6. Сведения о Субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – Единый портал) (в разделе Единого портала) в сети Интернет не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Белгородской области о областном бюджете (закона Белгородской области о внесении изменений в закон Белгородской области
об областном бюджете).

**II. Порядок проведения отбора получателей Субсидий**

**для предоставления Субсидий**

2.1. Способом проведения отбора получателей Субсидий
для предоставления Субсидий является запрос предложений.

Получатели Субсидий определяются по результатам отбора запроса предложений участников отбора, подавших предложения (заявления)
на участие в отборе (далее – заявление), исходя из соответствия участников отбора, критериям, указанным в пункте 2.12 раздела II Порядка, и очередности поступления заявлений.

2.2. Предоставление Субсидий осуществляется в соответствии
с объемами финансирования, предусмотренными в сводной бюджетной росписи бюджета области на текущий финансовый год, в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.3
раздела I Порядка, на текущий финансовый год.

2.3. Министерство обеспечивает размещение на Едином портале
и на своем официальном сайте в сети Интернет объявления о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка
их проведения (при необходимости);

2) даты начала подачи или окончания приема заявлений участников отбора, которая не может быть ранее:

- 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления
о проведении отбора, в случае если отсутствует информация о количестве получателей Субсидий, соответствующих критериям отбора;

- 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления
о проведении отбора, в случае если имеется информация о количестве получателей Субсидий, соответствующих критериям отбора;

3) наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств
в соответствии с пунктом 2.4 раздела II Порядка;

4) результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом
3.23 раздела III Порядка;

5) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.9
раздела II Порядка и перечня документов, представляемых для подтверждения
их соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.10
раздела II Порядка;

7) порядка подачи заявлений и требований, предъявляемых к форме
и содержанию заявлений, подаваемых участниками отбора в соответствии
с пунктом 2.10 раздела II Порядка;

8) порядка отзыва заявлений, порядка возврата заявлений, определяющего в том числе основания для возврата заявлений, в соответствии с пунктом 2.6 раздела II Порядка, порядка внесения изменений в заявления участников отбора;

9) порядка рассмотрения заявлений в соответствии с пунктом 2.14
раздела II Порядка;

10) порядка отклонения заявлений участников отбора, а также информацию о причинах их отклонения;

11) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.17 раздела II Порядка;

12) срока, в течение которого получатель Субсидии должен подписать соглашение о предоставлении Субсидии, заключаемое между получателем Субсидии и Министерством с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – Соглашение), в соответствии
с пунктом 3.7 раздела III Порядка;

13) условий признания заявителя уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.11 раздела III Порядка;

14) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в сети Интернет, информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с Порядком.

2.4. Отборы объявляются Министерством по мере необходимости
в течение текущего финансового года, но не позднее 20 ноября текущего года.

Отбор проводится Министерством по адресу: 308000, Российская Федерация, Белгородская область, г. Белгород, ул. Попова, 24.

Адрес электронной почты Министерства: mcx@belapk.ru.

Адрес официального сайта Министерства: belapk.ru.

Прием заявлений и документов осуществляется в течение срока, определенного в объявлении о проведении отбора. По истечении указанного срока заявления не принимаются.

2.5. Участник отбора в период проведения отбора вправе подавать заявление при условии, что в заявлении предусматривается возмещение части затрат, не возмещенных ранее.

2.6. Участники отбора имеют право на основании письменного обращения, направленного в Министерство, осуществить отзыв заявления, поданного
на отбор, в срок до размещения реестра отклоненных заявлений
на официальном сайте Министерства в сети Интернет:

- в случае необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе;

- в случае принятия решения участником отбора об отзыве заявления
в период проведения отбора.

Возврат заявления осуществляется Министерством в день, следующий
за днем поступления письменного обращения участника отбора.

2.7. Отзыв заявления не препятствует повторному обращению участника отбора в Министерство для участия в отборе, но не позднее даты
и времени, предусмотренных в объявлении о проведении отбора. При этом регистрация заявления осуществляется в порядке очередности в день повторного представления заявления на участие в отборе.

2.8. Заявления, представленные в Министерство участниками отбора, регистрируются в день поступления заявлений в журнале регистрации заявлений Министерства, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Министерства.

2.9. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

2.9.1. На дату не ранее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты подачи заявления:

- у участников отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность
по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность
по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с Порядком;

- участники отбора, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации
в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем данной Субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора, являющиеся индивидуальными предпринимателями, не должны прекратить деятельность
в качестве индивидуального предпринимателя и не должны находиться
в процессе признания банкротом;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство
или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых
для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами,
в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает
25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются
на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участники отбора не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидий в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций
и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.9.2. Требования к участникам отбора:

- участники отбора должны быть зарегистрированы в установленном законодательством порядке в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах;

- осуществление участником отбора производственной деятельности
на территории Белгородской области;

- наличие в текущем финансовом году у участника отбора на территории Белгородской области многолетних плодовых и (или) ягодных насаждений, расположенных на земельных участках, предназначенных для садоводства или сельскохозяйственного использования;

- наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений. Проект на закладку многолетних насаждений подготавливается
с учетом требований, установленных распоряжением Правительства Белгородской области от 19 декабря 2016 года № 615-рп;

- использование участником отбора при закладке многолетних насаждений посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта и гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 70191-2022, ГОСТ 55758-2013, ГОСТ Р 59653-2021 (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов), при закладке многолетних насаждений в рамках приоритетной подотрасли агропромышленного комплекса;

- использование при закладке садов интенсивного типа посадочного материала, произведенного сельскохозяйственным товаропроизводителем
(за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на территории Российской Федерации;

- осуществление участником отбора закладки многолетних насаждений
в пределах единого технологического квартала на площади не менее 1 гектара;

- отсутствие у участника отбора в году, предшествующем году получения Субсидии, случаев привлечения к ответственности участника отбора
за несоблюдение запрета выжигания сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479
«Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

- сведения Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или сведения Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) должны содержать запись о виде экономической деятельности, открытом участником отбора, на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка.

- участники отбора должны иметь электронную подпись для подписания документов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.10. Для участия в отборе участник отбора в срок проведения отбора представляет в Министерство нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при
ее наличии) и подписью руководителя участника отбора либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами следующие документы
с описью:

- [заяв](file:///C%3A%5CUsers%5C73B5~1%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5C%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BC%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%BB%D0%B5%D1%82%D0%BA%D0%B5%2012.02.2021%20%D0%B3.doc#P122)ление, подготовленное по форме согласно приложению № 1
к Порядку, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение)
в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявлении, иной информации об участнике отбора, связанной
с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

- документ, подтверждающий полномочия представителя
на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявления представителем участника отбора;

- справки-расчеты на предоставление Субсидий на закладку, и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений, подготовленные по формам согласно [приложениям № 2](#Par7471), [№](#Par8052) 3 к Порядку, подписанные участником отбора и заверенные органом управления агропромышленного комплекса муниципального района (городского округа) по месту расположения многолетних насаждений;

- [реестр](#P7400) фактически понесенных затрат на закладку, и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений, подлежащих субсидированию, подготовленный по форме согласно приложению № 4 к Порядку, с приложением документов, подтверждающих указанные в данном реестре затраты;

- документы согласно [приложению № 5](#Par8627) к Порядку.

- информация (или копия информации, заверенная участником отбора) Главного управления МЧС России по Белгородской области, об отсутствии
в году, предшествующем году получения Субсидии, случаев привлечения
к ответственности получателей средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков
(за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Постановлением Правительства Российской Федерации
от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у участника отбора задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, заверенную налоговым органом
или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью,
на дату не ранее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты подачи заявления;

2.11. Проверка достоверности и соответствия предоставленных участником отбора документов осуществляется Министерством, в том числе
с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, комиссионные обследования многолетних насаждений.

2.12. Критериями отбора являются:

- соответствие участников отбора требованиям отбора, указанным
в пункте 2.9 раздела II Порядка;

- соответствие перечня документов требованиям, указанным
в пункте 2.10 раздела II Порядка.

2.13. При выявлении по результатам комиссионного обследования, проведенного в рамках распоряжения Правительства Белгородской области
от 19 декабря 2016 года № 615-рп «Об утверждении Порядков, регулирующих отношения в области развития отрасли садоводства», несоответствия сведений в отношении фактического состояния закладки и (или) ухода, и (или) раскорчевки многолетних насаждений, а также состояния их ростовых процессов Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня составления акта о результатах такого комиссионного обследования, отклоняет заявление об участии в отборе по основаниям, определенным в [шестом абзаце пункта 2.15 раздела II](#Par7109) Порядка.

2.14. Рассмотрение заявлений с приложением документов в соответствии
с пунктом 2.10 раздела II Порядка осуществляется Министерством не более
20 (двадцати) рабочих дней начиная с даты поступления. Включает в себя следующие этапы:

- направление Министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросов в уполномоченные органы;

- получение от уполномоченных органов сведений, содержащихся
в государственных реестрах и регистрах, или документов, недостающих
в заявлении участника отбора;

- проведение Министерством анализа сведений и документов, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, с целью проверки достоверности информации, указанной участником отбора;

- комиссионное обследование, проведенного в рамках распоряжения Правительства Белгородской области от 19 декабря 2016 года № 615-рп «Об утверждении Порядков, регулирующих отношения в области развития отрасли садоводства».

2.15. Основаниями для отклонения заявления участника отбора на стадии рассмотрения заявлений являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным
пунктом 2.9 раздела II Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявления и документов согласно положениям Порядка требованиям к заявлениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации,
в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок)

- несоответствие представленных в документах сведений в отношении фактического состояния закладки и (или) ухода, и (или) раскорчевки многолетних насаждений, а также состояния их ростовых процессов, выявленных по результатам комиссионного обследования, проведенного
в рамках распоряжения Правительства Белгородской области от 19 декабря 2016 года № 615-рп «Об утверждении Порядков, регулирующих отношения в области развития отрасли садоводства».

После окончания сроков проведения отбора заявка и пакет документов
к заявке не подлежат возврату.

2.16. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.10 раздела II Порядка, формируются реестры участников отбора, прошедших отбор, с указанием даты регистрации заявлений и даты окончания рассмотрения заявлений с учетом очередности их поступления.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.15 раздела
II Порядка, Министерством формируется реестр отклоненных заявлений.

Информация о результатах рассмотрения заявок на участие в отборе размещается на Едином портале и официальном сайте Министерства в сети Интернет, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем определения участников отбора, прошедших отбор, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых прошли отбор;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены,
с указанием оснований их отклонения, предусмотренных пунктом 2.15 раздела II Порядка;

- наименование участников отбора, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

2.17. Участники отбора вправе обратиться в Министерство с целью разъяснения положений объявления о проведении отбора в письменном либо устном виде и получить исчерпывающие разъяснения в течение срока приема документов.

**III. Условия и порядок предоставления субсидий**

3.1. Субсидии предоставляются получателям Субсидий в целях обеспечения (возмещения) части затрат на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, за исключением закладки и ухода за виноградниками, в том числе
на установку шпалеры и (или) противоградовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противоградовой сетки), и (или) раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений
на раскорчеванной площади), понесенных получателями средств в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений по ставке на 1 гектар площади закладки и (или) ухода, и (или) раскорчевки, но не более 90 процентов расходов, фактически осуществленных сельскохозяйственными товаропроизводителями на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений.

3.2. Предоставление Субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Министерством и участником отбора, прошедшим отбор по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с использованием государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение, система «Электронный бюджет»).

3.3. В Соглашение в обязательном порядке включаются следующие условия:

- внесение изменений и дополнений к Соглашению осуществляется
по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой его частью;

- согласие получателя Субсидии на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля
в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- устанавливается значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии;

- в Министерство представляется отчет о финансово-экономическом состоянии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- в Министерство представляется отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств
в текущем году на цели, указанные в пункте 1.3 раздела I Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, указанном в Соглашении, Министерство осуществляет с получателем субсидии согласование новых условий Соглашения или расторгает указанное Соглашение при недостижении согласия по новым условиям на основании положений Соглашения, подписанного сторонами.

Для получателей субсидии, выполняющих мероприятия только по уходу
за многолетними насаждениями, в Соглашении указывается площадь, на которой производится уход за многолетними насаждениями до периода их вступления в плодоношение.

3.4. Информация о сельскохозяйственных товаропроизводителях
и реквизиты заключенных Соглашений подлежат внесению в журнал регистрации заявления Министерства, указанного в [пункте 2.8 раздела II](#P7074) Порядка.

3.5. После рассмотрения документов в течение 5 (пяти) рабочих дней принимается Решение о предоставлении Субсидий участникам отбора, прошедшим отбор.

Решение о предоставлении Субсидий участникам отбора, прошедшим отбор, оформляется приказом Министерства о предоставлении Субсидий.

Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных участникам отбора документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами 2.10 раздела II Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности, представленной участником отбора информации.

3.6. В течение 3 (трех) рабочих дней после издания приказа Министерства о предоставлении Субсидий Министерство обеспечивает размещение на Едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации
об участниках отбора, с которыми заключаются Соглашения, с указанием наименования получателей Субсидий и размеров предоставляемых Субсидий.

3.7. В течение 3 (трех) рабочих дней после издания приказа Министерства о предоставлении Субсидий Министерство направляет получателю Субсидии Соглашение.

Получатель Субсидии в течение 2 (двух) рабочих дней после направления Министерством Соглашения подписывает данное Соглашение.

3.8. Перечисление Субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в министерстве финансов и бюджетной политики Белгородской области на расчетные счета получателей Субсидии, открытые ими в кредитных организациях Российской Федерации.

3.9. Для проведения платежных операций Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения Соглашения с получателями Субсидии, формирует в ЦИТП «АЦК-Финансы» заявку на оплату расходов
с прикреплением расчета и Соглашения, в порядке, установленном министерством финансов и бюджетной политики Белгородской области.

3.10. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области на основании полученной заявки в течение 3 (трех) рабочих дней направляет платежные документы в Управление Федерального казначейства
 по Белгородской области.

3.11. Участник отбора, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидий, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

- поступления в Министерство письменного заявления участника отбора об отказе от подписания Соглашения;

- неподписания участником отбора Соглашения в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения участнику отбора.

3.12. В случае признания участника обора, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения Соглашения, Министерство в течение
10 (десяти) рабочих дней со дня подписания приказа Министерства вносит изменения в приказ Министерства и в реестр участников отбора, которым отказано в предоставлении Субсидий.

Образовавшийся в результате признания участников отбора, прошедших отбор, уклонившимися от заключения Соглашения остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете Белгородской области на выплату Субсидии, распределяется между получателями субсидий пропорционально доле суммы субсидий, предполагаемых к выплате.

3.13. В случае недостижения показателей государственной программы Белгородской области «Развитие сельского хозяйства и рыбоводства
в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 28 октября 2013 года № 439-пп, прием
от сельскохозяйственных товаропроизводителей заявлений и перечня документов, являющихся основаниями для предоставления Субсидий
в соответствии с положениями Порядка, осуществляется до 1 декабря года предоставления Субсидии, а решение о предоставлении Субсидий для возмещения произведенных затрат на закладку, уход или раскорчевку многолетних насаждений принимается Министерством до 10 декабря года предоставления Субсидий.

3.14. В соответствии с положениями пункта 162 приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 19 июня 2002 года № 559
«Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету основных средств сельскохозяйственных организаций», в целях реализации Порядка под затратами сельскохозяйственных товаропроизводителей
на закладку, и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений понимаются подтвержденные расходы сельскохозяйственными товаропроизводителями, понесенные ими при выполнении мероприятий
по посадке, осуществлению уходных работ или обеспечению развития плодовых насаждений, а также раскорчевке многолетних насаждений.

Для получателей средств, использующих право на освобождение
от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением
и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов
на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.15. В соответствии с Порядком Субсидия может быть предоставлена для возмещения части следующих затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, понесенных в году предоставления Субсидии либо в году, предшествующем году предоставления Субсидии (при осенней закладке):

- покупка и доставка саженцев, включая транспортные затраты и затраты на хранение;

- посадка многолетних насаждений;

- раскорчевка многолетних насаждений;

- комплекс мероприятий и земляных работ по поверхностной обработке почвы в целях создания оптимальных условий для развития многолетних насаждений;

- покупка и внесение удобрений;

- приобретение средств защиты растений и проведение мероприятий по защите многолетних насаждений от вредителей и болезней;

- борьба с сорной растительностью;

- формирование крон, обрезка деревьев, проведение зеленых операций;

- поддержание оптимального водного режима растений;

- установка противоградной сетки, ограждений, шпалеры;

- заправка горюче-смазочными материалами техники и оборудования, предназначенных для ведения садоводства и задействованных при выполнении агротехнологических мероприятий в конкретном саду или питомнике, площадь которых определена в заключенном Соглашении о предоставлении субсидий;

- оплата труда работников, участвовавших в мероприятиях по посадке многолетних насаждений.

3.16. Не подлежат возмещению в соответствии с настоящим Порядком затраты, понесенные сельскохозяйственными товаропроизводителями:

- на приобретение, ремонт и обслуживание сельскохозяйственной техники, машин и оборудования;

- на строительство, ремонт и обслуживание зданий, строений
и сооружений, предназначенных для хранения плодовой продукции, а также размещения техники и оборудования;

- на создание и обслуживание подъездных путей к территории сада;

- на заправку горюче-смазочными материалами легкового автомобильного транспорта, использовавшегося для подъезда и (или) подвоза работников к месту расположения земельного участка, на котором проведены работы по закладке или уходу за многолетними насаждениями;

- на оплату товаров, работ, услуг, расчет по которым произведен в соответствии с подписанными сторонами актами приема-передачи денежных средств, приходно-кассовыми ордерами, расписками о получении денежных средств.

3.17. Содержание разработанной проектной документации, подлежащей представлению в составе перечня документов, рассматриваемых для принятия решения о предоставлении Субсидии на закладку, и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений, должно соответствовать требованиям, устанавливаемым распоряжением Правительства Белгородской области
от 19 декабря 2016 года № 615-рп.

3.18. Ставки субсидий на закладку, и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений определяются Министерством исходя из планируемой площади закладки, ухода, раскорчевки многолетних насаждений и доведенного объема бюджетных средств, предусмотренных по данному направлению государственной поддержки.

3.19. Расчет ставок на 1 гектар площади закладки садов интенсивного типа (сады семечковые, косточковые с соблюдением сортоподвойных комбинаций
и с плотностью посадки от 800 растений на 1 гектар и более) осуществляется
с применением следующих повышающих коэффициентов:

- для садов интенсивного типа с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар – не менее 1,4;

- свыше 2500 растений на 1 гектар – не менее 1,7;

- свыше 3500 растений на 1 гектар – не менее 3;

- для питомников, за исключением маточных насаждений плодовых
и ягодных культур, заложенных базисными растениями – не менее 3;

- для маточных насаждений, заложенных базисными растениями, – не менее 4;

- для ягодных кустарниковых насаждений – не менее 1,1;

- для ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций – не менее 1,4.

3.20. При определении размера ставки применяются одновременно следующие коэффициенты:

- в случае выполнения получателем средств условия по достижению в году, предшествующем году получения Субсидии (далее – отчетный год), результатов по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления Субсидии, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

- в случае невыполнения участником отбора условия по достижению
в отчетном финансовом году результатов по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления Субсидии, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений
за отчетный год к установленным, но не менее 0,5.

3.21. В случае возмещения в текущем финансовом году затрат на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений, понесенных в предшествующем финансовом году, расчет Субсидий производится по ставкам текущего финансового года.

В случае возмещения более 30 процентов затрат получателей Субсидий на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений дополнительные Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений предыдущего финансового года, а также на перевыполнение результатов использования Субсидии текущего финансового года не предоставляются.

В случае недостижения показателя, установленного министерством сельского хозяйства Российской Федерации, выплата Субсидий может осуществляться частями.

3.22. Размер Субсидии, предоставляемой получателю Субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

W = S × Q × Kр ×К,

где:

W – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии (рублей);

S – базовая ставка на 1 га площади закладки и (или) ухода, и (или) раскорчевки многолетних насаждений;

Q – площадь закладки и (или) уход за многолетними насаждениями
(до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, за исключением закладки
и ухода за виноградниками, и (или) раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки
при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта
на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади) (гектаров);

Kр – повышающий коэффициент, применяемый в соответствии с пунктом 3.19 Порядка;

К – коэффициент применяемый:

- в случае выполнения участниками отбора условия по достижению в году, предшествующем году получения Субсидии (далее – отчетный год), результатов предоставления Субсидии, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2;

- в случае невыполнения участниками отбора условия по достижению
в отчетном финансовом году результатов по достижению в отчетном финансовом году результатов предоставления Субсидии, к ставке применяется коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений
за отчетный год к установленным, но не менее 0,5.

3.23. Результатом предоставления Субсидии, отражающим эффективность осуществления расходов бюджета области по данному направлению государственной поддержки, являются:

- площадь закладки многолетних насаждений в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тыс. гектаров);

- площадь уходных работ за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа) в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей
(тыс. гектаров).

3.24. Эффективность использования Субсидии оценивается на основании достижения значений результатов использования Субсидии, установленных Соглашением, исходя из индекса, отражающего уровень достижения i-го результата использования Субсидии (Эi), определяемого по формуле:

Эi = Хфi / Хni,$Э\_{i}=\frac{Хф\_{i}}{Хn\_{i}}$

$Э\_{i}=\frac{Хф\_{i}}{Хn\_{i}}$где:

Хфi – фактическое значение i-го результата использования Субсидии
по итогам отчетного финансового года;

Хni – плановое значение i-го результата использования Субсидии
за отчетный финансовый год.

3.25. Интегральная оценка достижения результатов использования Субсидии осуществляется на основании интегрального результата эффективности использования Субсидии (Э), определяемого по формуле:

Э = 1 / n × ∑ Эi (1, 2,…n) × 100 %,

где:

n – количество результатов использования Субсидии, установленных Соглашением, значения которых больше 0.

В случае если индекс, отражающий достижение i-го результата использования Субсидии (Эi), составляет более 100 %, при расчете интегрального результата эффективности использования Субсидии (Э) применяется значение, равное 100 %.

Использование Субсидии считается эффективным в случае, если значение, интегрального результата эффективности использования Субсидии (Э) достигает 100 %.

**IV. Требования к отчетности**

4.1. Получатели субсидий представляют в Министерство:

- отчет о финансово-экономическом состоянии по форме, и в сроки, которые устанавливаются Соглашением;

- отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии по форме и в сроки, которые устанавливаются Соглашением.

4.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем Субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Операции по кассовым расходам бюджета области, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, в том числе
их остатки, не использованные на 1 января текущего года, осуществляются
с учетом особенностей, установленных законом Белгородской области
об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период

**V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)**

**за соблюдением условий, целей и порядка предоставления**

**субсидий и ответственности за их нарушение**

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, а также проверку осуществляют органы государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке
и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии, также осуществляется в соответствии с распоряжением Правительства Белгородской области от 19.12.2016 года № 615-рп «Об утверждении порядков, регулирующих отношения в области развития отрасли садоводства».

5.3. В случае недостижения результата предоставления Субсидии соответствующие суммы Субсидии подлежат взысканию в доход областного бюджета Белгородской областив соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае, если получателем Субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств по достижению результата предоставления Субсидии, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с указанным Соглашением в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения
не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидий
в бюджет области, рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии × k × 0,1,

где:

Vвозврата – сумма Субсидии, подлежащая возврату;

Vсубсидии – сумма Субсидии, предоставленная получателю Субсидии
в отчетном финансовом году в целях достижения результата;

k – коэффициент возврата Субсидии, определяемый по формуле:

k = 1 – Ti / Si,

где:

Ti – фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное Соглашением.

5.5 В случае нарушения получателем субсидии иных условий, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, а также в случае нарушения получателем субсидии обязательств, установленных Соглашением, сумма предоставленной Субсидии подлежит возврату в бюджет области в размере 100 (сто) процентов.

5.6. Министерство в течение 10 (десяти) рабочих дней
со дня выявления факта нарушения условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, а также недостижения результатов предоставления Субсидии, направляет получателю субсидии уведомление
о возврате в бюджет Белгородской области средств Субсидии в течение
30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления.

5.7. Основанием для освобождения получателя Субсидии
от применения мер ответственности, предусмотренных
разделом V Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем Субсидии в срок до 30 (тридцати) рабочих дней
со дня получения уведомления, предусмотренного пунктом 5.6 раздела
V Порядка.

5.8. В случае отказа получателя Субсидии произвести возврат Субсидии
в добровольном порядке, средства Субсидии взыскиваются в судебном порядке
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления Субсидии, несет получатель Субсидии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Министр сельского хозяйства и продовольствия** **Белгородской области** |  | **А.А. Антоненко** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 1****к Порядку предоставления****субсидий из областного бюджета Белгородской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или) и раскорчевку многолетних насаждений** |

Форма

**Заявление**

**на участие в отборе**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Белгородской области сельскохозяйственным товаропроизводителям Белгородской области на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений утвержденным постановлением Правительства Белгородской области от 28.02.2022 года № 113-пп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из областного бюджета Белгородской области на осуществление государственной поддержки сельскохозяйственного производства» (далее – Порядок).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование получателя субсидий)

просит предоставить субсидию для возмещения части затрат на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(тип насаждений, плотность посадки)

заложенный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года, площадью \_\_\_\_\_\_\_га, расположенных на земельном участке с кадастровым номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принадлежащим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на праве\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (аренда, собственность)

Род деятельности получателя субсидий по ОКВЭД (расшифровать):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для получения субсидий:

Получатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП (при наличии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Корр. счет:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение и юридический адрес получателя субсидии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место осуществления производственной деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Настоящим подтверждаю, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(полное наименование получателя субсидий)

- зарегистрирован в установленном законодательством порядке в федеральных органах исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате
в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком;

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не введена процедура банкротства, деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (заполняется для юридических лиц);

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя и не находится в процессе признания банкротом (заполняется для ИП);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидий;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные
в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании),
а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное
не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц
не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний
в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не является получателем средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов
на цели, указанные в пункте 1.2 раздела I Порядка;

- участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

-имеет электронную подпись для подписания Соглашения
о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку, и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

Даю согласие на осуществление министерством сельского хозяйства
и продовольствия Белгородской области контроля соблюдения условий, целей
Порядка, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Даю свое согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации обо мне, как участнике отбора, о подаваемом мною заявлении, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие
на обработку персональных данных.

 Справочно:

 - система налогообложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 - является плательщиком НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет);

 - имеет освобождение (льготу) по уплате НДС\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет).

Приложение № 1: согласие субъекта персональных данных на обработку
и передачу оператором персональных данных третьим лицам.

**Руководитель организации** **– участника отбора**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О

|  |
| --- |
| **Приложение****к заявлению об участии в отборе**Форма |

**Согласие**

**субъекта персональных данных на обработку и передачу**

**оператором персональных данных третьим лицам**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю свое согласие на обработку
(сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение) своих нижеследующих персональных данных министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области, расположенным по адресу: г. Белгород,
ул. Попова, д. 24, ИНН 3123019399, ОГРН 1023101651264 (далее – Оператор):

фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), сфера деятельности, текущая должность.

Обработка персональных данных производится в целях заключения Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений (далее – Соглашение), учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств
при предоставлении бюджетных средств для возмещения части затрат
на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений.
В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам:

- Министерству сельского хозяйства Российской Федерации;

- Министерству финансов и бюджетной политики Белгородской области;

- Управлению Федерального казначейства по Белгородской области.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств осуществлять обмен (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до полного исполнения обязательств в рамках заключенного Соглашения.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен
в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
| Представляется в министерство сельского хозяйстваи продовольствия Белгородской областив 3 (трех) экземплярах | **Приложение № 2****к Порядку предоставления****субсидий из областного бюджета Белгородской области сельскохозяйственным товаропроизводителям****Белгородской области на финансовое****обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или)****раскорчевку многолетних насаждений** |

**Справка-расчет**

**на предоставление субсидий на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)**

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** **выполненных работ** | **Площадь сада, га** | **Сумма, рассматриваемая для возмещения за счет средств субсидий,****рублей** | **Базовая ставка субсидии), на 1 гектар, рублей** | **Поправочные коэффициенты** | **Ставка субсидии (рублей) с учетом поправочных коэффициен-тов****(гр. 6 x гр. 7 x гр. 8 x гр. 9 x)** | **Потреб-****ность****в субсидиях****(гр.10 × гр.4),****рублей \*** | **Сумма субсидий за счет средств федераль-ного бюджета,****рублей \*\*** | **Распре-****деление субсидий****согласно п.3.6 раздела****III****Порядка** |
| **всего** | **в том числе площадь, на которой проведены работы в отчетном периоде** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| 1. | Закладка многолетних плодовых и ягодных насаждений, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Традиционные сады  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Сады интенсивного типа, маточные сады, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | - с размещением от 800 до 1250 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | - с размещением от 1250 до 2500 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.3. | - с размещением от 2500 до 3500 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.4. | - с размещением от 3500 и более саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Орехоплодные культуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Ягодные кустарниковые насаждения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Плодовые и ягодные питомники, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1. | - плодовые питомники яблони |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.2. | - ягодные питомники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. | Маточные насаждения плодовых и ягодных культур, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.1. | - маточники вегетативного размножения подвоев яблонь  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.2. | - маточники земляники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Работы по уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Традиционные сады |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Сады интенсивного типа, маточные сады, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1. | - с размещением от 800 до 1250 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.2. | - с размещением от 1250 до 2500 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.3. | - с размещением от 2500 до 3500 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.4. | - с размещением от 3500 и более саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Орехоплодные культуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. | Ягодные кустарниковые насаждения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. | Плодовые и ягодные питомники, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | В том числе:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1. | - ягодные питомники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.2. | - плодовые питомники яблони |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. | Маточные насаждения плодовых и ягодных культур, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.1. | - маточники вегетативного размножения подвоев яблони |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.2. | - маточники земляники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Раскорчевка пришедших в негодность садов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*\* Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области в пределах лимита бюджетных средств, выделенных по данному направлению на текущий финансовый год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Расчет субсидий подтверждаю:** **Руководитель организации – участника отбора** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Заместитель министра области – начальник департамента развития отраслей сельского хозяйства министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| **Согласовано:** **Руководитель органа управления агропромышленного комплекса муниципального образования**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | **Первый заместитель министра области – начальник департамента прогнозирования и государственной поддержки сельского хозяйства министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Представляется в министерство сельского хозяйстваи продовольствия Белгородской областив 3 (трех) экземплярах | **Приложение № 3****к Порядку предоставления****субсидий из областного бюджета Белгородской области сельскохозяйственным товаропроизводителям****Белгородской области на финансовое****обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или)****раскорчевку многолетних насаждений** |

 **Справка-расчет**

**на предоставление субсидий на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование выполненных работ | Площадь сада, га | Сумма, рассматриваемая для возмещения за счет средств субсидий, рублей | Базовая ставка субсидии, на 1 гектар, рублей | Поправочные коэффициенты | Ставка субсидии с учетом поправочных коэффициентов (гр. 6 x гр. 7 x гр. 8 x гр. 9 x), рублей | Потребность в субсидиях (гр. 10 x гр. 4), рублей [<\*>](#Par8585) | Сумма субсидий за счет средств областного бюджета, рублей [<\*\*>](#Par8586) | Распределение субсидий согласно [п. 3.6 раздела III](#Par7135) Порядка |
| всего | в том числе площадь, на которой проведены работы в отчетном периоде |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Закладка многолетних плодовых и ягодных насаждений, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Традиционные сады |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Сады интенсивного типа, маточные сады, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | - с размещением от 800 до 1250 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.2. | - с размещением от 1250 до 2500 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.3. | - с размещением от 2500 до 3500 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.4. | - с размещением от 3500и более саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Орехоплодные культуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Ягодные кустарниковые насаждения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. | Плодовые и ягодные питомники, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1. | - плодовые питомники яблони |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.2. | - ягодные питомники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6. | Маточные насаждения плодовых и ягодных культур, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.1. | - маточники вегетативного размножения подвоев яблонь |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.2. | - маточники земляники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Работы по уходу за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Традиционные сады |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Сады интенсивного типа, маточные сады, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1. | - с размещением от 800 до 1250 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.2. | - с размещением от 1250 до 2500 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.3. | - с размещением от 2500 до 3500 саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.4. | - с размещением от 3500 и более саженцев на 1 га |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Орехоплодные культуры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. | Ягодные кустарниковые насаждения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. | Плодовые и ягодные питомники, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | В том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1. | - ягодные питомники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.2. | - плодовые питомники яблони |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. | Маточные насаждения плодовых и ягодных культур, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.1. | - маточники вегетативного размножения подвоев яблони |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.2. | - маточники земляники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Раскорчевка пришедших в негодность садов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \*\* Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области в пределах лимита бюджетных средств, выделенных по данному направлению на текущий финансовый год. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Расчет субсидий подтверждаю:** **Руководитель организации – участника отбора** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | **Заместитель министра области – начальник департамента развития отраслей сельского хозяйства министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| **Согласовано:** **Руководитель органа управления агропромышленного комплекса муниципального образования**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | **Первый заместитель министра области – начальник департамента прогнозирования и государственной поддержки сельского хозяйства министерства сельского хозяйства и продовольствия Белгородской области**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 4****к Порядку предоставления****субсидий из областного бюджета Белгородской области сельскохозяйственным товаропроизводителям****Белгородской области на финансовое****обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или)****раскорчевку многолетних насаждений** |

**Реестр**

**фактически понесенных затрат на закладку и (или) уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений**

**за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидий)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование понесенных затрат** | **Дата и номер платежного поручения (документа** **об оплате)** | **Всего сумма****оплаты по платежному поручению****(документу об оплате)****без НДС,** **рублей** | **В том числе:** | **Наименование поставщика, подрядчика, других организаций** | **Дата и номер договора с поставщиком, подрядчиком, другими организациями** | **Назначение платежа** |
| **оплаченная сумма, рассматриваемая для возмещения** **за счет субсидии, рублей\*** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель организации – участника отбора****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)**Главный бухгалтер организации – участника отбора**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)М.П. «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г |  |

.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение № 5****к Порядку предоставления субсидий из областного бюджета Белгородской области сельскохозяйственным товаропроизводителям****Белгородской области на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход, и (или)****раскорчевку многолетних насаждений** |

**Перечень**

**документов, являющихся основанием для выплаты субсидий**

**на осуществление государственной поддержки на закладку и (или)**

**уход, и (или) раскорчевку многолетних насаждений**

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или
из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подготовленная на дату, не ранее месяца до дня подачи заявления
в Министерство.

Виды экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, открытые участником отбора согласно предоставленным сведениям Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), должны соответствовать направлению государственной поддержки.

2. Документы, подтверждающие статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, заверенные органом управления сельского хозяйства муниципального образования:

- формы отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год: форма № 6-АПК (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, вновь созданных в году закладки многолетних насаждений);

- для крестьянских (фермерских) хозяйств **–** информация
о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств по форме № 1-КФХ (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, вновь созданных в году закладки многолетних насаждений);

- для индивидуальных предпринимателей **–** информация
о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей по форме № 1-ИП.

3. Документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и скрепленные печатью указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества
по состояние на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи заявления в Министерство, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные
в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)
в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей
50 (пятьдесят) процентов (в случае, если получателе субсидий является акционерное общество).

4. Сведения о наличии площадей многолетних плодовых насаждений (формы федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур»).

5. Копия направленного в адрес налогового органа уведомления
об использовании организациями и индивидуальными предпринимателями, применяющими систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), права
на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных
с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (при наличии
у получателя субсидий такого уведомления).

6. Правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы
на земельный участок, занятый посадками многолетних насаждений: копия свидетельства о праве собственности на земельный участок, и (или) копия договора аренды (субаренды) земельного участка и копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, заверенные участником отбора.

7. Проект на закладку многолетних насаждений подготавливается с учетом требований, установленных распоряжением Правительства Белгородской области от 19 декабря 2016 года № 615-рп.

8. Документы, подтверждающие затраты, произведенные в рамках осуществления технологического процесса закладки и (или) ухода, и (или) раскорчевки многолетних насаждений:

- копии документов, подтверждающих фактическую оплату стоимости посадочного материала, минеральных и органических удобрений, средств защиты растений, горюче-смазочных материалов, через банковские организации, предоставляются с отметкой о заверении банка-исполнителя (синяя печать);

- копии товарных накладных либо универсальных передаточных документов, подтверждающих приобретение посадочного материала, минеральных и органических удобрений, горюче-смазочных материалов, заверенные участником отбора;

- копии документов, удостоверяющих сортовые и посадочные качества высаженного посадочного материала, выданных органами по сертификации посадочного материала сельскохозяйственных растений, заверенные участником отбора;

- копии документов, подтверждающих оплату материалов, использованных в рамках технологического процесса закладки и (или) ухода,
и (или) раскорчевки многолетних насаждений, через банковские организации, предоставляются с отметкой о заверении банка-исполнителя (синяя печать);

- в случае выращивания посадочного материала получателем субсидий **–** калькуляция себестоимости посадочного материала, копии документов, удостоверяющих сортовые и посадочные качества высаженного посадочного материала, выданные органами по сертификации посадочного материала сельскохозяйственных растений, заверенные участником отбора;

- копии актов об использовании минеральных, органических
и бактериальных удобрений, средств защиты растений, внесенных при закладке и (или) уходу за многолетними насаждениями, заверенные участником отбора.

8.1. При выполнении работ подрядными организациями:

- копии договоров на выполнение работ, заверенные участником отбора;

- копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ, через банковские организации, предоставляются с отметкой о заверении банка-исполнителя (синяя печать);

- копии сметы затрат, заверенные участником отбора;

- копии актов сдачи-приемки выполненных работ, заверенные участником отбора.

8.2. При выполнении работ хозяйственным способом:

- копии распорядительных документов или пояснительная записка (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей)
об организации и проведении работ хозяйственным способом, создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные участником отбора;

- копии приказа или пояснительная записка (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) о назначении ответственных лиц, графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ (тыс. рублей), заверенные участником отбора;

- копии приказов (распоряжений) о приеме работника (работников), трудовых договоров (контрактов), заверенные участником отбора;

- копия сметы затрат, заверенная участником отбора;

- копии табелей и (или) других документов учета использования рабочего времени, заверенные участником отбора;

- реестр нарядов на сдельные работы с приложением копий указанных нарядов, заверенные участником отбора;

- отчеты об использовании путевых листов или других документов, подтверждающих расход горюче-смазочных материалов (актов списания использованных горюче-смазочных материалов), заверенные участником отбора;

- копии сводов (расчетов) заработной платы, расчетно-платежных ведомостей на выплату заработной платы и (или) других первичных бухгалтерских документов, отражающих начисление и выплату заработной платы, заверенные участником отбора.

9. Справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у получателя задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату, не превышающую 30 (тридцати) рабочих дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидий, заверенную налоговым органом или подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, вновь созданных в году закладки многолетних насаждений).

10. Обязательство участника отбора о выполнении мероприятий по достижению результата использования Субсидии, прогнозной урожайности насаждений, валовому сбору в разбивке по годам, а также сроку вступления в плодоношение, указанных в проекте на закладку сада.